

# Procedimiento de descalificación para el juez principal

**\*\*Siempre que el juez principal descalifique a un jugador de un torneo sancionado, tiene que enviar un informe. Este documento explica cómo preparar el informe y qué sucede después.**

## Información clave que necesitaremos:

- El nombre del jugador descalificado y su número de DCI (preguntar al *scorekeeper*)
- El número de sanción del torneo (preguntar al *scorekeeper* o al organizador)

## Pasos a seguir (en el evento):

1. Explicar al jugador la infracción que cometió y el motivo por el que fue descalificado.
2. Imprimir una copia del documento **Información para el jugador descalificado** (1 página) y entregársela al jugador. Ofrecerle ayuda para entender el documento, ya que contiene casi toda la información que necesita.
3. Conseguir todas las declaraciones pertinentes, que pueden incluir las de otros jugadores o jueces.
  - 3.1. Ofrecer al jugador la posibilidad de que escriba su declaración. Si decide escribirla, darle papel y bolígrafo. Es posible que el jugador se encuentre frustrado o enfurecido y hay que tenerlo en cuenta al tratar con él. **No hay que obligar al jugador a hacer nada.** Si el jugador quiere enviar su declaración más adelante, puede hacerlo.
4. Si el jugador tiene más preguntas, este documento nos ayudará a responderlas.
5. Asegurarnos de ingresar la infracción y la penalización en el WER (Wizards Event Reporter).
6. En menos de una semana, tendremos que crear un informe por cada jugador que haya sido descalificado usando el formulario de Google que está disponible en JudgeApps. Ver detalles a continuación.

## Declaraciones:

1. Tienen que incluir nombre, número de DCI y dirección de correo electrónico.
2. Tienen que estar por escrito (ya sea en papel o correo electrónico). No se admiten declaraciones orales. **No debemos** leer la declaración del jugador hasta después de haber escrito la nuestra. No hay problema en mirarla brevemente para confirmar que se entiende la letra.
3. Todas tienen que ser subidas como fueron escritas originalmente. No hay que usar estilo indirecto. (Ver sección de Traducciones.)
4. Tenemos que determinar qué declaraciones son pertinentes y cuándo las obtendremos.
  - 4.1. Los jugadores descalificados pueden enviar su declaración después del evento tal como se describe en la **Información para el jugador descalificado**.
  - 4.2. Si la declaración del oponente o de cualquier espectador es pertinente, hay que pedirles que escriban su declaración. También necesitaremos el número de DCI y la dirección de correo electrónico de estas personas.
  - 4.3. Si la declaración de algún otro juez u otra persona que esté trabajando en el torneo es pertinente, podemos pedirles que escriban su declaración más tarde durante el evento o que la envíen al día siguiente por correo electrónico.
5. Si es posible, todas las declaraciones tienen que estar en inglés.
  - 5.1. Si la persona no sabe inglés, puede escribirla en su propio idioma. En ese caso:
    - 5.1.1. Debemos traducir la declaración a inglés antes de subirla.
    - 5.1.2. Si no podemos traducirla, la subimos como está y alguien la traducirá.
6. Para transcribir las declaraciones es mejor escribirlas primero en un procesador de textos y luego copiar/pegar en el Centro de jueces para evitar perder lo escrito por apretar mal un botón.
7. Debemos escribir primero nuestra declaración. *Para evitar que influyan en nuestra propia declaración, debemos asegurarnos de no leer las otras declaraciones antes.*
  - 7.1. Hay que usar signos de puntuación, espacios y separar los párrafos. Si la declaración es un bloque inmenso de texto, es demasiado difícil de leer. **NO HAY QUE ESCRIBIR TODO EN MAYÚSCULAS.**

- 7.2. El punto de partida debería ser el momento en el que ocurrió el incidente (número de ronda, tiempo de ronda, etc). Hay que ser concisos, no es necesario incluir todos los detalles previos al incidente, todas las cartas en juego, las cartas en mano, etc; a menos que tengan relación directa con nuestra decisión de descalificar al jugador.
- 7.3. En caso de que haya pruebas adicionales (por ejemplo, fotos), hay que alojarlas en algún sitio online e incluir el vínculo en nuestra declaración.
- 7.4. También hay que incluir los antecedentes que tenga el jugador en cuanto a su experiencia, comportamiento, descalificaciones previas, reputación, etc.
- 7.5. Hay que aclarar al comité si estamos seguros de nuestra decisión. No es necesariamente un problema si descalificamos a alguien que pensamos que hizo trampa, pero resulta que su historia era creíble y que puedas haberte equivocado.

#### Informe de descalificación (Formulario de Google):

1. Ir a Judgeapps <https://apps.magicjudges.org/investigations/>
2. Completar el formulario. Si están haciendo el informe a nombre de otra persona, por favor, asegurarse de tener toda la información necesaria antes de comenzar.
3. Después de enviar el informe, verás un vínculo que te permitirá editar el informe más adelante, en caso de que sea necesario. Ese vínculo es la única manera de editar posteriormente el informe, recomendamos agendarlo.
4. Si tienes material complementario (como fotos, capturas de pantalla, etc) que no puedes enviar a través del formulario, por favor, envíalos por correo electrónico a [investigations@wizards.com](mailto:investigations@wizards.com). No dejes de incluir el nombre del jugador y su número de DCI.
5. Si no puedes acceder a los formularios de Google para enviar el informe, envía el informe por correo electrónico a [investigations@wizards.com](mailto:investigations@wizards.com). Usa el formato de correo electrónico sugerido para asegurarte de incluir toda la información importante.

#### ¿Qué sucede después (durante los siguientes dos meses)?

- Todos los informes del mes en curso serán analizados por el comité de investigaciones el mes siguiente. Si fuese necesario, se contactará por correo electrónico con jugadores/jueces/espectadores.
- Siguiendo un reglamento, el comité vota sobre si la infracción merece penalizaciones adicionales. El resultado puede ser:
  - **No se necesita acción:** El comité decide que no se necesita ninguna acción adicional.
  - **Carta de advertencia:** Se advierte al jugador descalificado que no lo vuelva a hacer.
  - **Suspensión:** El jugador es suspendido por un período de tiempo, puede ser desde unos pocos meses hasta 24 meses o más.
- Se envían los resultados a Wizards of the Coast.
- El mes siguiente Wizards of the Coast procesa esos informes.
  - El jugador descalificado es notificado por correo electrónico de la resolución.
  - Se actualiza la base de datos. Wizards Event Reporter mostrará el estado "suspendido" al ingresar el DCI de un jugador suspendido (requiere estar online).